



Uchwała nr 21a/07/2022

Zarządu

Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.

z siedzibą w Koninie

z dnia 28.07.2022 r.

w sprawie: wdrożenia oraz utrzymywania ustanowionego i udokumentowanego „Systemu Zarządzania Środowiskowego (SZŚ) w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.”

Na podstawie art. §19 pkt 2 Umowy Spółki z dnia 25.04.2022 r. i §4 ust.1, §6 ust.1 pkt 7 Regulaminu Zarządu MZGOK Sp. z o.o. z dnia 28.01.2022 r., Zarząd Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. z siedzibą w Koninie uchwała, co następuje:

§1

Zgodnie z wymaganiami zarządzania środowiskowego zawartymi w:

- a. normie PN-EN ISO 14001:2015 System Zarządzania Środowiskowego – Wymagania i Wytyczne Stosowania,
- b. Decyzji Wykonawczej Komisji (UE) 2019/2010 z dnia 12 listopada 2019 r. ustanawiającej konkluzje dotyczące najlepszych dostępnych technik (BAT) zgodnie z dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/75/UE w odniesieniu do spalania odpadów
- c. Decyzji Wykonawczej Komisji (UE) 2018/1147 z dnia 10 sierpnia 2018 r. ustanawiającej konkluzje dotyczące najlepszych dostępnych technik (BAT) w odniesieniu do przetwarzania odpadów zgodnie z dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/75/UE

w Miejskim Zakładzie Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. wdraża się oraz utrzymuje ustanowiony i udokumentowany System Zarządzania Środowiskowego.

§2

Wdrożenie Zintegrowanego Systemu Zarządzania ma na celu:

- a. poprawę przejrzystości systemu organizacyjnego funkcjonującego w MZGOK z uwzględnieniem zarządczych i operacyjnych kwestii dotyczących prowadzonych instalacji oraz ochrony środowiska,
- b. implementację wymagań Decyzji Wykonawczych Komisji (UE) nr 2019/2010 z dnia 12 listopada 2019 r. oraz nr 2018/1147 z dnia 10 sierpnia 2018 r., a także zapewnienie poprawy ogólnej efektywności środowiskowej, w ramach BAT,
- c. ocenę w jaki sposób działalność instalacji wpływa na środowisko naturalne oraz w jakim zakresie realizowane procesy są kontrolowane,
- d. ocenę czy firma spełnia wymagania prawne i inne dotyczące jej działalności, ze szczególnym uwzględnieniem wymagań systemu prawnego ochrony środowiska,
- e. wskazanie kierunków dotyczących doskonalenia organizacji w zakresie oddziaływania na środowisko i poprawę efektów działalności środowiskowej,



§3

Dokumentacja systemu obejmuje:

- a. poziom strategiczny, tj. misja, polityka środowiskowa, cele, Księga Zarządzania Środowiskowego
- b. poziom taktyczny, tj. procedury, instrukcje zarządzania, polecenia, programy działania, opisy procesów, plany działań,
- c. poziom operacyjny, tj. instrukcje pracy, instrukcje obsługi i konserwacji, procedury, instrukcje badawcze, instrukcje bezpiecznej pracy, normy, zapisy.

§4

1. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Prezesowi Zarządu oraz Pełnomocnikowi Zarządu ds. Systemu Zarządzania Środowiskowego.
2. Kierownicy działów zobowiązani są zapoznać z treścią niniejszej uchwały podległych im pracowników.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Miejskiego Zakładu
Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.**

PREZES ZARZĄDU

Henryk Dmochowski